

Rzeszów, dnia .....

Rzeszów, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(PESEL)

.....  
(PESEL)

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej)

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej)

**Punkt Personalizacji  
Elektronicznych Kart Pracownika  
na Politechnice Rzeszowskiej**

**Punkt Personalizacji  
Elektronicznych Kart Pracownika  
na Politechnice Rzeszowskiej**

WNIOSEK o wydanie duplikatu Elektronicznej Karty Pracownika  
Politechniki Rzeszowskiej

WNIOSEK o wydanie duplikatu Elektronicznej Karty Pracownika  
Politechniki Rzeszowskiej

Proszę o wydanie duplikatu Elektronicznej Karty Pracownika Politechniki Rzeszowskiej ze  
względu na:

Proszę o wydanie duplikatu Elektronicznej Karty Pracownika Politechniki Rzeszowskiej ze  
względu na:

- utratę karty
- uszkodzenie/zniszczenie karty
- awarię karty
- zmianę danych nadrukowanych lub zapisanych na karcie
- przekroczenie 5-letniego okresu użytkowania karty – w uzasadnionych przypadkach  
(zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat)

- utratę karty
- uszkodzenie/zniszczenie karty
- awarię karty
- zmianę danych nadrukowanych lub zapisanych na karcie
- przekroczenie 5-letniego okresu użytkowania karty – w uzasadnionych przypadkach  
(zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat)

Uwagi / Uzasadnienie:

Uwagi / Uzasadnienie:

.....  
.....

.....  
.....

.....  
(data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

.....  
(data i podpis pracownika)

.....  
(data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

.....  
(data i podpis pracownika)

-----  
Potwierdzenie odbioru

-----  
Potwierdzenie odbioru

Potwierdzam odbiór duplikatu Elektronicznej Karty Pracownika Politechniki Rzeszowskiej.

Potwierdzam odbiór duplikatu Elektronicznej Karty Pracownika Politechniki Rzeszowskiej.

.....  
(data i podpis pracownika)

.....  
(data i podpis pracownika)