

Rozdział 4

Wypożyczenia międzybiblioteczne

4.1 Sprowadzenie materiałów z innych bibliotek

§ 21

Materiały z innych bibliotek sprowadza się dla pracowników, doktorantów Politechniki Rzeszowskiej oraz studentów Politechniki Rzeszowskiej piszących prace dyplomowe. Studenci muszą posiadać pisemne skierowanie od promotora.

§ 22

Zamawianie możliwe jest po aktywacji funkcji zamówień międzybibliotecznych na koncie Czytelnika w systemie bibliotecznym

§ 23

Udostępnianie sprowadzonych materiałów odbywa się zgodnie z wymaganiami bibliotek wypożyczających.

§ 24

Warunkiem przyjęcia zamówienia międzybibliotecznego jest brak poszukiwanego dzieła w bibliotekach Rzeszowa, a w przypadku zamówień zagranicznych brak poszukiwanego tytułu w bibliotekach na terenie Polski.

§ 25

W uzasadnionych przypadkach można, na tydzień przed upływem terminu zwrotu złożyć w Wypożyczalni Międzybibliotecznej wniosek o prolongatę wypożyczenia materiałów sprowadzonych z bibliotek krajowych.

§ 26

Wszelkie koszty związane z wypożyczeniem międzybibliotecznym (w tym koszty kserokopii lub skanów, a także inne koszty określone przez bibliotekę wypożyczającą) obciążają wypożyczającego lub jego macierzystą jednostkę.

4.2. Wypożyczanie zbiorów własnych

§ 27

Biblioteka wypożycza własne zbiory innym bibliotekom krajowym i zagranicznym, zastrzegając sobie prawo decyzji dotyczącej liczby wypożyczanych zbiorów i terminu ich zwrotu.

§ 28

Wypożyczaniu międzybibliotecznemu nie podlegają zbiory dla których w systemie bibliotecznym wskazana jest lokalizacja „na miejscu”. W uzasadnionych przypadkach wymagających indywidualnego rozpatrzenia materiały te mogą zostać wypożyczone.

§ 29

Biblioteka zamawiająca jest zobowiązana do pełnego zabezpieczenia wypożyczanego dzieła oraz odpowiada za jego terminowy zwrot, ewentualne uszkodzenie lub utratę.

§ 30

Biblioteki wykonują kopie artykułów z czasopism lub fragmentów publikacji zgodnie z obowiązującym prawem autorskim oraz wymogami licencji dotyczącymi użytkowania źródeł elektronicznych.